

 	<h2 style="margin: 0;">Istituto di Istruzione Superiore "Giustino Fortunato"</h2> <p style="margin: 0;">Liceo Artistico – Liceo Classico - Liceo delle Scienze Umane – Liceo Scientifico</p> <p style="margin: 0;">RIONERO IN VULTURE (PZ)</p> <p style="margin: 0;">Codice meccanografico: PZIS002003 – Codice Fiscale 85000790767</p> <p style="margin: 0;">Codice Univoco Fatturazione Elettronica UFMIJ9</p> <p style="margin: 0;">www.liceirionero.edu.it – pzis002003@istruzione.it - pzis002003@pec.istruzione.it</p>	 <h2 style="margin: 0;">Licei Rionero</h2>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. FORTUNATO"-RIONERO IN VULTURE
Prot. 0001795 del 22/02/2021
 (Uscita)

A tutto il personale docente e ATA
 dell'I.I.S. "G. Fortunato"
 di Rionero in Vulture

Amministrazione Trasparente

Oggetto: Regolamento applicativo protocollo d'intesa in caso di sciopero

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;

VISTO l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021;

VISTO il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato in data 10/02/2021 e assunto al protocollo n. 1699 del 18/02/2021;

EMANA

il seguente **regolamento di applicazione del protocollo di intesa** sottoscritto tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 3, comma 3 dell'Accordo.

Articolo 1. Campo di applicazione e durata del presente accordo

1. Il presente protocollo di intesa determina il numero dei lavoratori necessari ad assicurare le **prestazioni indispensabili** di cui all'articolo 2 dell'Accordo e i criteri di individuazione degli stessi, tenuto conto di quanto stabilito nell'articolo 3, comma 1, lettere a) - h) del medesimo Accordo.
2. La determinazione del numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili formulata nel presente protocollo si basa sull'organico assegnato per l'anno scolastico in corso. Essa è valida fino alla sottoscrizione del successivo, fermo restando che, nel caso di modifiche all'organico, le parti valutano l'eventuale rimodulazione dei contingenti minimi.

	<h2 style="margin: 0;">Istituto di Istruzione Superiore "Giustino Fortunato"</h2> <p style="margin: 0;">Liceo Artistico – Liceo Classico - Liceo delle Scienze Umane – Liceo Scientifico</p> <p style="margin: 0;">RIONERO IN VULTURE (PZ)</p> <p style="margin: 0;">Codice meccanografico: PZIS002003 – Codice Fiscale 85000790767</p> <p style="margin: 0;">Codice Univoco Fatturazione Elettronica UFMIJ9</p> <p style="margin: 0;">www.liceirionero.edu.it – pzis002003@istruzione.it - pzis002003@pec.istruzione.it</p>	 <p style="margin: 0;">Licei Rionero</p>
----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Il dirigente scolastico provvede ad emanare il regolamento previsto dall'articolo 2, comma 3 dell'Accordo, sulla base del presente protocollo d'intesa e nel rispetto dell'Accordo stesso.

Articolo 2. Prestazioni indispensabili

1. Le prestazioni indispensabili sono :

I. Istruzione scolastica:

- a) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (Contingente: i docenti dei consigli delle classi coinvolte; n. 1 assistente amministrativo; n. 1 assistente tecnico in rapporto alle specifiche aree di competenza; n. 2 collaboratori scolastici);

II. attività relative alla produzione e alla distribuzione di energia e beni di prima necessità nonché gestione e manutenzione dei relativi impianti; sicurezza e salvaguardia degli edifici, delle strutture e degli impianti connessi con il servizio scolastico:

- a) vigilanza degli impianti e delle apparecchiature , laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse; (contingente: n. 1 assistente tecnico in rapporto alle specifiche aree di competenza; n. 1 collaboratore scolastico nel plesso A e n. 1 nel plesso B);

III. Erogazione di assegni e di indennità con funzione di sostentamento:

- a) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti. (Contingente: DSGA e n. 1 assistente amministrativo).

Articolo 3. Contingenti

1. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto I, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- DOCENTI, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 10, comma 6, lettere d) ed e): tutti i docenti coinvolti nello scrutinio, negli esami finali e negli esami di idoneità;
- ASSISTENTI AMMINISTRATIVI n. 1
- ASSISTENTI TECNICI n. 1
- COLLABORATORE SCOLASTICO n. 2 per ciascun plesso dove si svolgono gli scrutini o gli esami finali o gli esami di idoneità.

2. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto II, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

 	<h2 style="margin: 0;">Istituto di Istruzione Superiore "Giustino Fortunato"</h2> <p style="margin: 0;">Liceo Artistico – Liceo Classico - Liceo delle Scienze Umane – Liceo Scientifico</p> <p style="margin: 0;">RIONERO IN VULTURE (PZ)</p> <p style="margin: 0;">Codice meccanografico: PZIS002003 – Codice Fiscale 85000790767</p> <p style="margin: 0;">Codice Univoco Fatturazione Elettronica UFMIJ9</p> <p style="margin: 0;">www.liceirionero.edu.it – pzis002003@istruzione.it - pzis002003@pec.istruzione.it</p>	 <h2 style="margin: 0;">Licei Rionero</h2>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- ASSISTENTE DEL REPARTO O DEL LABORATORIO n. 1
- COLLABORATORE SCOLASTICO n. 1

3. Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 2, punto III, è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- - DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI
- - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO n. 1...

Articolo 4. Criteri di individuazione

1. I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:

- a. disponibilità da parte del personale che ha dichiarato la non adesione allo sciopero;
- b. rotazione in ordine alfabetico con estrazione della lettera solo per dare avvio alla rotazione stessa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Antonella RUGGERI

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e normativa ad esso connessa

/crm